

Stadt Graz: Digitalisierung Sportstätten

SPORT-THIEME®

Stefan Steinwender
28. Oktober 2020

G R A Z



Sportkurse

Für die Buchung von Sportkursen für ihre Kinder mussten Eltern stundenlang vor dem Sportamt anstehen.

10.000 Kursplätze

6.000 in den Sommerferien



Sporthallenvermietung

Für die Buchung von Sporthallen musste ein Antragsformular ausgefüllt werden und an die Abteilung für Bildung und Integration übermittelt werden.

1.500 Anträge



Formular
Schulraumvermietung

(Sporthallen sowie
Klassenzimmer)

**Ansuchen um
Schulraumbenützung nach 18.00 Uhr**
(Turn-/Gymnastiksaal / Schulraum allg.)

Hinweis: Bitte füllen Sie alle Felder korrekt aus. Die mit einem * gekennzeichneten Felder sind verpflichtend auszufüllen. Für alle Datumseingaben gilt das Format „TT.MM.JJJJ“. Sie können das Formular direkt am Bildschirm ausfüllen, speichern oder ausdrucken. Das ausgefüllte und unterfertigte Formular übermitteln Sie bitte an die oben angeführte Kontaktadresse.

[Schulraumbenützungssordnung](#)

1. Ansuchen

Auswahl der Schule * Raum *

2. Antragsteller/in

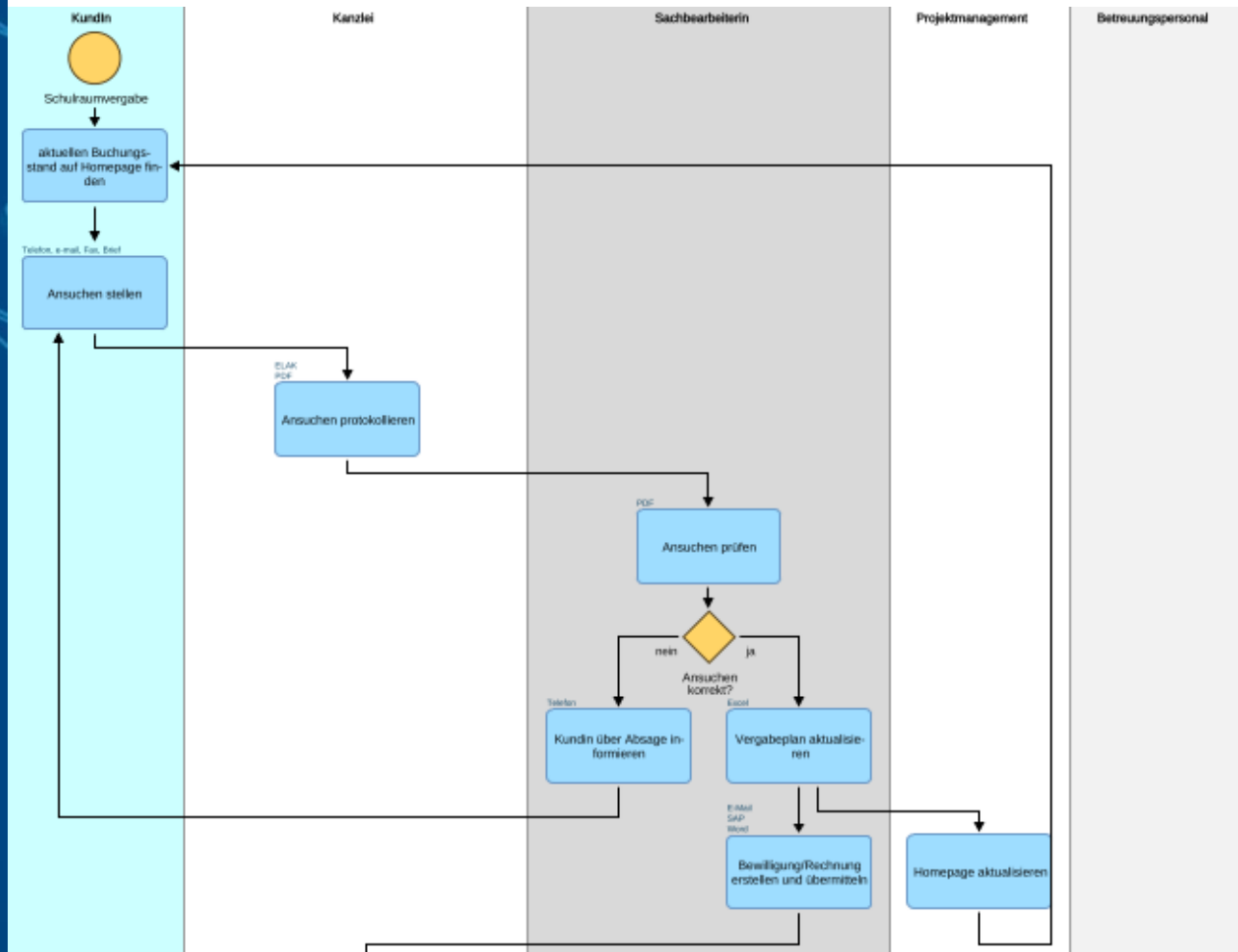
Verein *
Straße * Haus-Nr. *
Ort * PLZ *
Kontaktperson *
Telefon | Mobil
E-Mail

3. Angaben zu den Benützungzeiten *

Wochentag Beginn (Datum) Ende (Datum) Von (Uhrzeit) Bis (Uhrzeit)

Jeder Antrag musste

- *protokolliert,*
- *geprüft,*
- *im Vergabeplan eingetragen und*
- *im SAP verrechnet werden.*

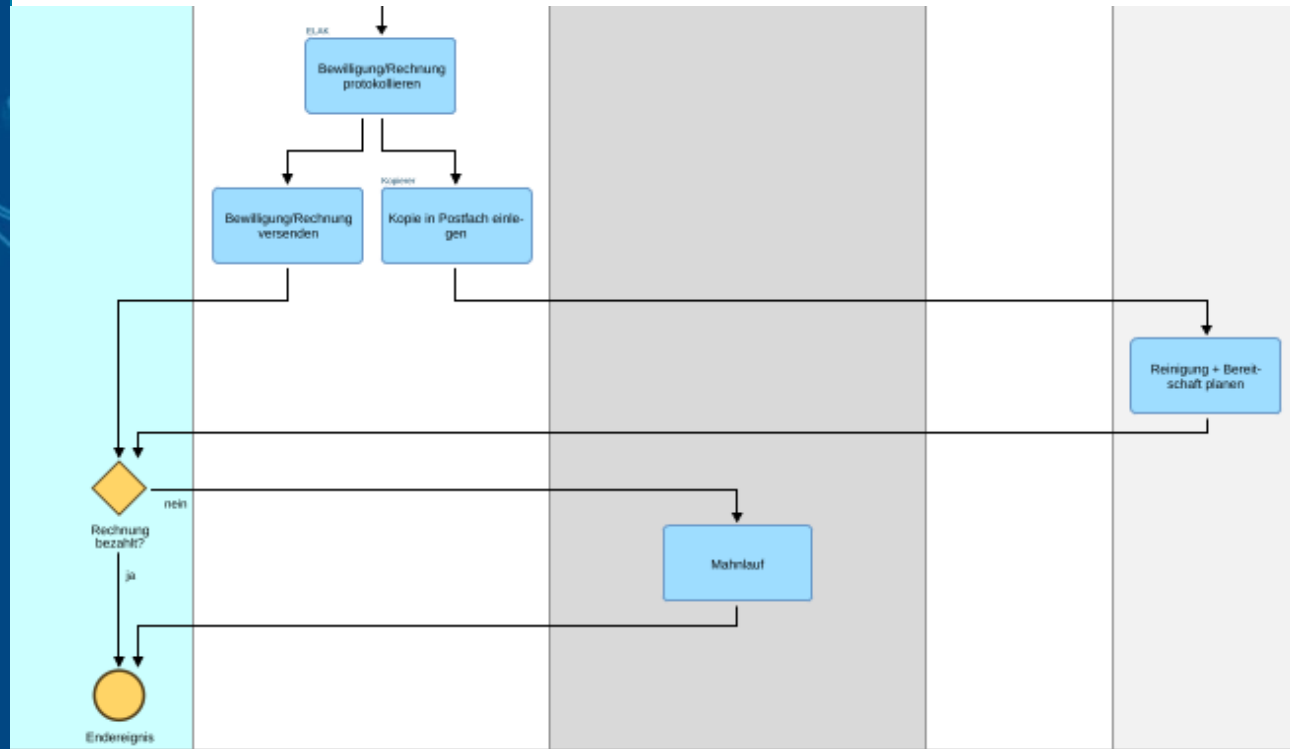


Bezahlung nur per Rechnung

Schnittstellen: 12

Medienbrüche: 13

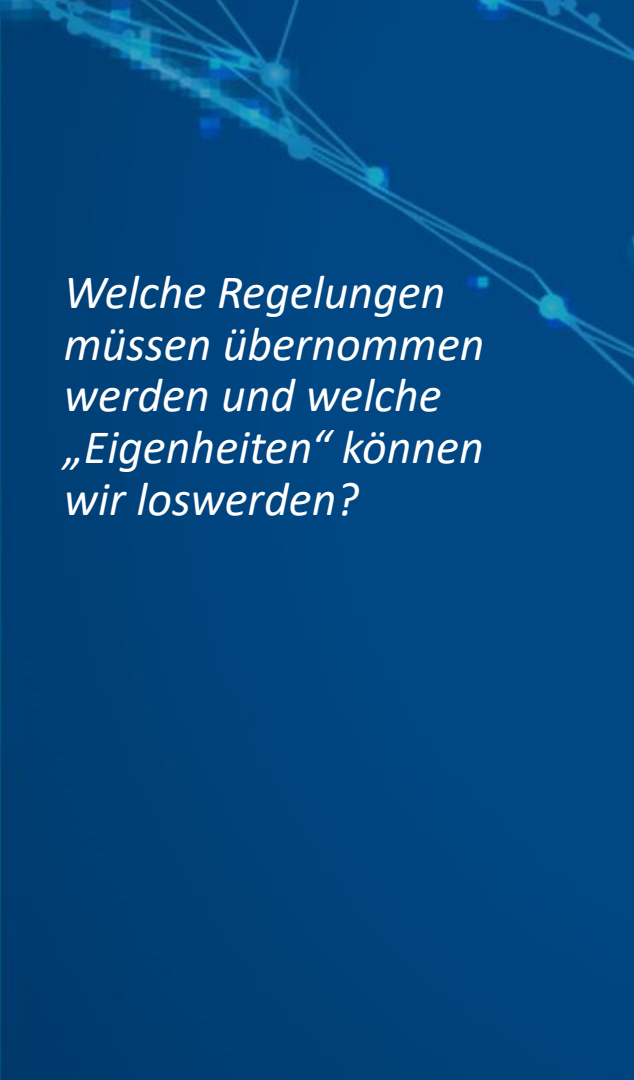
Bearbeitungszeit: 30 Min.



*Vollständig digitale
Abwicklung der Buchung
einer Sporthalle oder
eines Sportkurses.*

GRAZ





*Welche Regelungen
müssen übernommen
werden und welche
„Eigenheiten“ können
wir loswerden?*

Anforderungskatalog

- ***Einfache Buchungsmöglichkeit für KundInnen***
- ***höchstmögliche Automatisierung der Abläufe***
- ***Vollständige Kurs- und Raumverwaltung***
- ***Lösung für „Planungs-Schulautonome-Tage“ Problem***
- ***Stadteigene Förderrichtlinien***
- *Steuerungsmöglichkeit der Buchungen*
- *Anbindung der Schließenanlagen*
- *Online- und Vorortbuchung und Bezahlung*
- *Überblick über alle Buchungen*
- *Einschränkung der Onlinebuchbarkeit für Turnsäle*
- *Etc.*



Standardsoftware

vs.

*Programmierung
eigener Lösung*

Entscheidungskriterien

- *Erfüllung Anforderungskatalog*
- *Anschaffungs- und Erhaltungskosten*
- *Benutzerfreundlichkeit*
- *Support durch Anbieter*
- *Fachkenntnisse des Anbieters*

Februar – März 2015



Planung

1. Definition SOLL-Prozess

1. alle kostenpflichtigen Buchungen sollen Online durchgeführt werden
2. kostenlose Vergabe nur einmalige Freigabe durch Amt
3. Ablauf Abo-Übernahme

2. Definition SAP Schnittstellen

3. KundInnen Information planen

4. Verlegung der Leistung in die eigene Servicestelle

5. Zeitplan

1. Projektstart: März
2. Umsetzung: April – Juli
3. Onlinefreischaltung: September

April – Juli 2015

*Personalaufwand ABI:
ca. 14 Personentage*



Umsetzung

- 1. Anlage aller Räumlichkeiten (Venuzle)*
- 2. Preise hinterlegen (ABI)*
- 3. Eingabe Öffnungszeiten und Ferientage (ABI)*
- 4. Schulung MitarbeiterInnen (Venuzle)*
- 5. Anlage aller KundInnen (Venuzle)*
- 6. Eingabe aller Termine des Sommersemesters (ABI)*
- 7. KundInnen Information starten (ABI)*
- 8. Programmierung Schnittstelle SAP (Venuzle)*
- 9. Programmierung Abo-Übernahme (Venuzle)*

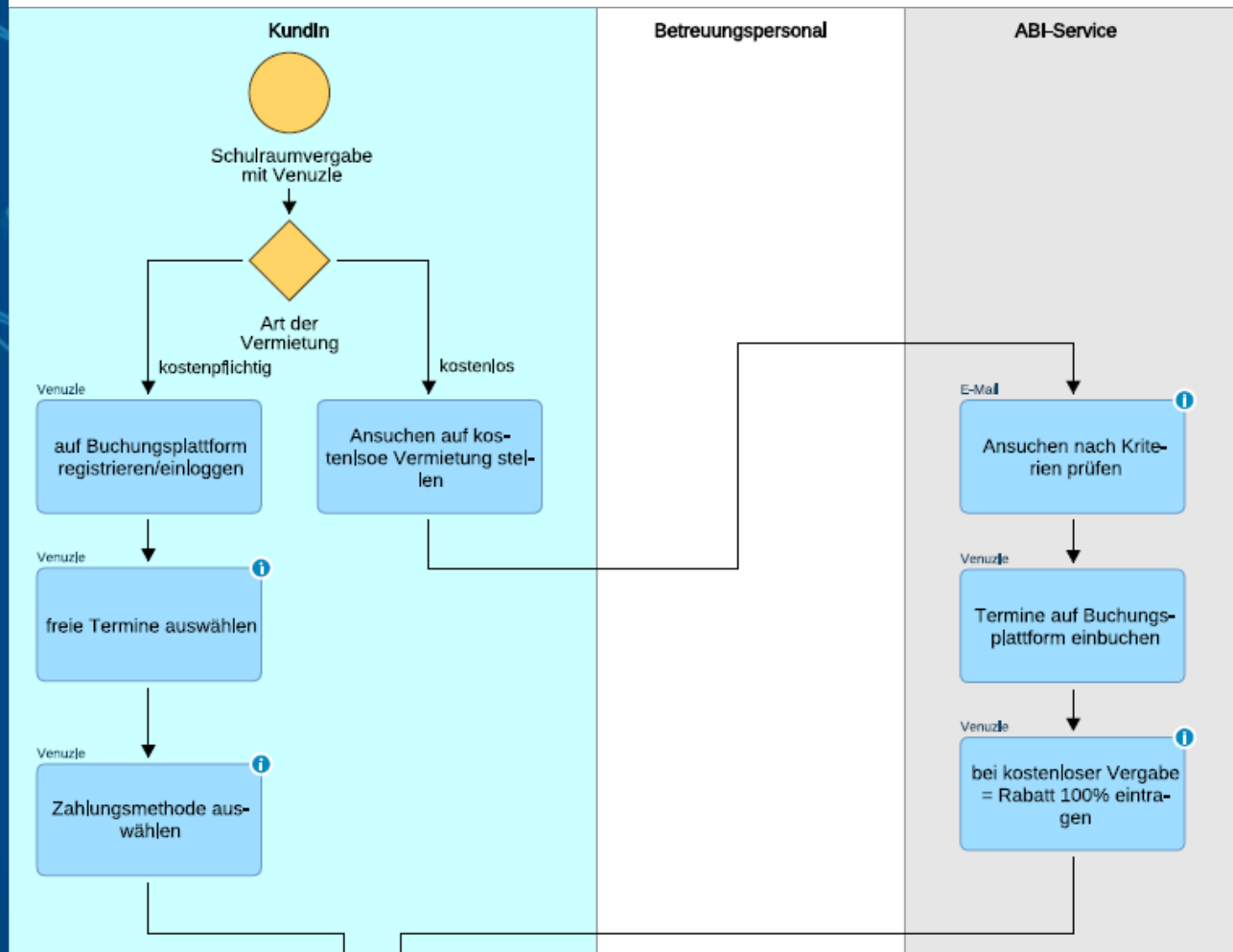
September 2015



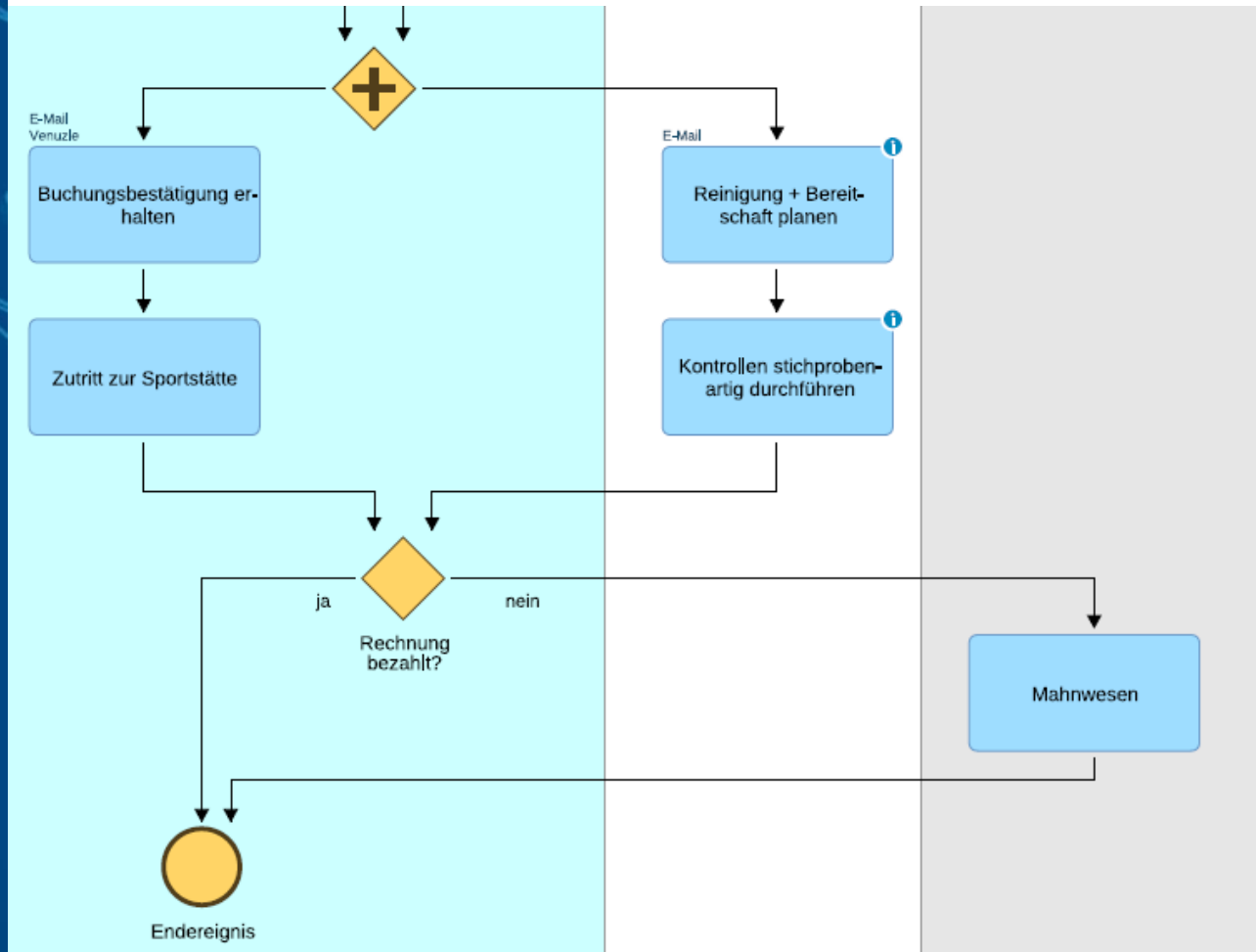
Start

- 1. Freischaltung Onlinesystem im August für Bestätigung und Kontrolle durch StammkundInnen*
- 2. Abo Übernahme aus dem Sommersemester*
- 3. Info per Mail und Brief an KundInnen*
 - 1. Support durch Servicestelle*
 - 2. Technische Unterstützung für Servicestelle durch Venuzle*
- 4. Freischaltung Onlinebuchung im September 2015 für Neubuchungen*

Reduktion
Personalaufwand
von 160 PT auf 10 PT



Schnittstellen: 0/1
Medienbrüche: 0/1
Bearbeitungszeit: 0/5 Min.



*Vorteile durch
Venuzle für die
Verwaltung*



- *Keine zusätzlichen Kosten für IT Infrastruktur*
- *Vollständige Automatisierung von kostenpflichtigen Buchungen*
- *Deutliche Einsparung von Personalressourcen*
- *Reduzierung der Komplexität*
- *Einmalige Prüfung für kostenlose Buchungen*
- *Abo Übernahme mit KundInnenvorschläge für das nächste Semester*
- *Onlinezahlung*
- *Verwerfen von Sonderregelungen*
- *Transparenz*
- *Selbstwirksame, schnelle und unbürokratische Buchung durch die KundInnen*

Buchungsübersicht

📍 Venues
📅 Kurse
👤 Kunden
📊 Berichte
⚙️ Einstellungen
🔍

📍 **Platz 1**
Platz 1
+
🕒
📄
☰
📅

17.07.2015
<
>
Heute
13 — 19. Juli 2015
Monat
Woche
Tag

KW 29	Mo 13.7	Di 14.7	Mi 15.7	Do 16.7	Fr 17.7	Sa 18.7	So 19.7
08:00	08:00 - 10:00 Lang						
09:00					09:00 - 10:35 Horn		
10:00			10:00 - 11:30 Lang	09:30 - 11:00 Calzenbeck		10:00 - 11:00 Power Course	
11:00		10:30 - 12:00 Rückenfit Lina					
12:00	12:30 - 13:35 Tennis		12:00 - 14:00 Kraft	12:20 - 13:30 Calzenbeck	12:00 - 13:45 Penaso		
13:00		13:00 - 15:00 Horn				12:35 - 14:50 Sportverein Lokomotive Graz	
14:00	14:30 - 15:55 Häller		14:30 - 16:00		14:00 - 15:30		
15:00		15:00 - 16:00 Lang	Power Course Lina	14:55 - 16:50 Wiesner	Power Course Lina		15:00 - 17:00 Sportverein Lokomotive Graz
16:00	16:00 - 18:00 Maler		16:00 - 17:35 TestFirma		16:00 - 18:15 Tennis		
17:00		16:30 - 19:00 Sportverein Lokomotive Graz		17:00 - 19:00 Lang		17:00 - 18:35 Webersnit3	
18:00	18:30 - 20:00		18:00 - 20:00 Power		18:15 - 19:45		
19:00	Power Course Lina	19:00 - 21:00 Hollerer		19:00 - 20:30 Mustermann	Friday Night Game		19:00 - 21:00 Hollerer
20:00	20:00 - 21:35 Günther		20:00 - 22:00 Horn		20:00 - 21:30 Lang		
21:00				20:30 - 22:00 SV Bern			

Einzel

Abo

Kurs

Geschlossen / Gesperrt

Reservierung Einzel

Reservierung Abo

Feiertag

Kundenfarben aktivieren

☰

👤

🕒

☰

➡

VENUZLE

Interne Buchung

Verues Kurse Kunden Berichte Einstellungen

Neue Buchung: VS Andritz - VS Andritz - Turnsaal

Termin Zusatzdaten

Wo | Wer

Venue
VS Andritz - VS Andritz - Turnsaal

Kunde
Kunden suchen

Rechnungsempfänger
Default-Rechnungsempfänger

Anmerkungen

Wann

Einzeltermin Abo

Buchungsdatum
19.10.2020 Bis

Buchungszeit
15:35 15:40

Mo Di Mi Do Fr Sa So

Tage mit abweichenden Zeiten

Preis

Preis Automatisch Rabatt --

Übersteuern Manueller Preis USt. Keine Gesamtpreis (Brutto)

Buchungspreis
Netto USt. Brutto

Zahlungsart
Rechnung + Extras wählen

Kalender & Infoscreen

Zeile 1 Titel Zeile 2 Anzeigewert

Buchen Reservieren

Einstellungen

Venues **Kurse** **Kunden** **Berichte** **Einstellungen**

Einstellungen

Betreiber
Hier können Sie Ihre Firmen- oder Vereinsdaten bearbeiten. Grunddaten wie Büroöffnungszeiten, die Rechnungsanschrift oder Ansprechpartner können angegeben werden.
[Jetzt bearbeiten](#)

Standorte
Hier können Sie Informationen zum Standort bearbeiten. Einstellbar sind dabei die generellen Öffnungszeiten der Sportstätten, Ansprechpartner oder die allgemeine Ausstattung.
[Jetzt bearbeiten](#)

Venues
Hier finden Sie alle Einstellungen zu den Venues. Neben den jeweiligen Öffnungszeiten können Preise definiert, Sperrzeiten (zB Feiertage, Ferien) festgelegt und Eigenschaften angegeben werden.
[Jetzt bearbeiten](#)

Kursverwaltung
Hier können Sie Kurse erstellen, welche in Ihren Venues abgehalten werden. Neben allgemeinen Kursangaben wie Art des Kurses, Trainer und Preis können Sie auch die Teilnehmerzahl und die Zielgruppe festlegen.
[Jetzt bearbeiten](#)

Kundengruppen
Um Ihre Kunden optimal zu managen, können Sie hier Gruppen definieren. Diesen Gruppen können zB Nachrichten gesendet oder Spezialpreise zugeordnet werden.
[Jetzt bearbeiten](#)

Mitglieder
Die Mitgliederverwaltung vereinfacht den Umgang mit den Mitgliedern. Die Übersicht der Mitglieder erlaubt die einfache Aktivierung oder Deaktivierung von ausgewählten oder alle Mitgliedern. Es können diverse Mitgliedstypen eingerichtet sowie die Mitgliedeträge verrechnet werden.
[Jetzt bearbeiten](#)

Mitarbeiter
Hier können Sie neue Accounts für Ihre Mitarbeiter anlegen und bearbeiten.
[Jetzt bearbeiten](#)

Venuzle Online
Bestimmen Sie, wie Online-Buchungen über das Widget oder das Venuzle-Portal abgearbeitet werden. Legen Sie Zahlungsmöglichkeiten, Stornierungs-Fristen und Benachrichtigungs-E-mails für neue Buchungen fest.
[Jetzt bearbeiten](#)

Venuzle Infos
Hinweise und Neuerungen von Venuzle
[Jetzt bearbeiten](#)

VENUZLE

Einstellungen Mitarbeiter

Venues Kurse Kunden Berichte Einstellungen

Neuer Mitarbeiter

Mitarbeiter Berechtigungen

Nachname Vorname
Nachname Vorname

E-Mail Adresse/Login
E-Mail

Passwort

Letzer Login
-

Rolle
Administrator
Mitarbeiter
Mitarbeiter (nur Lesezugriff)
Standort-Mitarbeiter
Standort-Mitarbeiter (nur Lesezugriff)
Standort-Administrator
Mitarbeiter (Lesezugriff + eingeschränkte Rechte)

Anlegen & Zugangsdaten an MA senden

VENUZLE

Einstellungen Venuzle Online

📍 Buchung

Im Voraus buchbar bis zu

2 Monate

Online Storno

Deaktiviert

Mindestbuchungszeit

60 Minuten

Maximale Buchungszeit

unlimitiert

Buchungsschritt

30 Minuten

Hinweis

Buchungsschritt und Mindestbuchungszeit können in den [Einstellungen pro Venue](#) übersteuert werden.

- Buchungen automatisch bestätigen
- Rechnung mit Bestätigung versenden
- AGB mit Bestätigung versenden

💳 Zahlungsarten

Offene Buchungen pro Kunde ℹ️

Unbegrenzt

🕒 Online-Buchungseinschränkungen

Vorlaufzeit

Mindestzeit vor Buchung:

2 Wochen

Wochenend

Freitag

- Rechnung
- Bar vor Ort
- Venuzle Online Payment (nicht konfigurierbar)
- Bankomat vor Ort
- Vor Ort



Weitere Anwendungsfelder

- *Sportamt – ca. 10.000 Sportkurse*
- *Abteilung für Bildung und Integration – ca. 1.500 Turnsaalbuchungen*
- *Abteilung für Jugendamt und Familie – ca. 3.000 Ferienkurse*
- *Amt für Wirtschafts- und Tourismusentwicklung – Co-Working- und Seminarräume*



*Digitalisierung
Verwaltung*

*Stadt Graz, Abteilung für
Bildung und Integration*

